Universidad de Alcalá
Editan:
Servicio de Extensión Universitaria y Alumnos
Centro de Información y Asesoramiento Universitario
Dirección General de Universidades
Consejería de Educación
Comunidad de Madrid
Noviembre 2002

Publicación realizada con la colaboración de:

Fundación Universidad-Empresa
ISBN: 84-451-2330-0
Depósito Legal: M. 49.928-2002
Tirada: 1.000 ejemplares
Coste unitario: 1,98 euros
UNIVERSIDAD DE ALCALÁ

CONTENIDO DE ESTE CUADERNO

1. Breve descripción histórica................................................................................. 5
2. Centros docentes y titulaciones oficiales ......................................................... 6
3. Servicios de la Universidad ................................................................................. 10
   • Aulas de informática......................................................................................... 10
   • Biblioteca ............................................................................................................ 10
   • Centro de Documentación Europea .............................................................. 13
   • Centro de Información Universitaria ............................................................ 14
   • Centro de Orientación e Información de Empleo (COIE) ...................... 15
   • Enseñanza de idiomas ....................................................................................... 16
   • Oficina de Información Administrativa y Atención al Ciudadano ....... 17
   • Servicios Informáticos...................................................................................... 19
• Tarjeta inteligente ........................................................................................................ 19
• Unidad de Seguimiento y Control de la Docencia ................................................... 20
• Unidad Técnica de Evaluación .................................................................................... 20
4. Otros datos de interés ............................................................................................ 21
  • Seguro Escolar ........................................................................................................... 21
  • Ayudas al estudio ....................................................................................................... 22
  • Prácticas en empresas ............................................................................................... 37
5. Plazos de preinscripción, matrícula y normas de permanencia ........................ 39
6. Fundación General de la Universidad de Alcalá ...................................................... 43
7. Investigación .............................................................................................................. 45
  • Becas y ayudas a la investigación de diferentes organismos ................................. 47
  • Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación (OTRI) ............... 50
8. La Universidad y las relaciones internacionales ..................................................... 51
  • Convenios e intercambios ....................................................................................... 51
9. Comunicaciones ....................................................................................................... 52
1. BREVE DESCRIPCIÓN HISTÓRICA

• La Universidad de Alcalá es una institución singular: con siete siglos de historia, ha sido única en su esplendor renacentista y del Siglo de Oro, en su desaparición en el siglo XIX y en su recuperación actual.

• En 1499 el Cardenal Cisneros, Arzobispo de Toledo, fundó la Universidad de Alcalá. En 1508 llegaron los primeros estudiantes, entre los que se encontraban nombres ilustres como el de Santo Tomás de Villanueva. El revolucionario método propuesto por Cisneros, unido a la edición de la Biblia Políglota y la fundación de numerosos colegios regulares y seculares, sirvieron para divulgar el prestigio de la Universidad. La nómina de prestigiosos estudiantes y profesores se fue ampliando con el tiempo: Ambrosio de Morales, Lope de Vega, Francisco de Quevedo, Domingo de Soto, Juan de Mariana, Cipriano de Huerga, el profesor Antonio de Nebrija, Jovellanos, etc.

• Hoy en día la Universidad de Alcalá se presenta con total independencia y propuestas de futuro propias, adquiriendo una posición clave dentro de la organización educativa de la enseñanza superior en la Comunidad de Madrid.

• La Universidad se ha estructurado en tres unidades físicas:
  - El campus de Alcalá, que alberga a las Facultades de Ciencias Experimentales (Medicina, Farmacia y Ciencias), a la Escuela Universitaria Politécnica, al Hospital Universitario y el Jardín Botánico.
  - El casco urbano donde se encuentran las Facultades de Ciencias Sociales y Humanidades en las sedes de la antigua Universidad; la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, en el antiguo convento de Mínimos; la de Filosofía y Letras en el Colegio de Málaga y la de Derecho en el Antiguo Colegio de los Jesuitas.
  - Dentro del proceso de expansión que la Universidad de Alcalá ha experimentado en los últimos años, requiere una mención especial el desarrollo del campus de Guadalajara. En él se ofrece una clara respuesta a las crecientes y cambiantes demandas que presenta nuestro entorno no sólo próximo, sino también nacional e internacional.
2. CENTROS DOCENTES Y TITULACIONES OFICIALES

Facultad de Ciencias

• Licenciado en Biología  
  Duración: 5 años
• Licenciado en Química  
  Duración: 4 años

Facultad de Ciencias Ambientales

• Licenciado en Ciencias Ambientales  
  Duración: 4 años

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

• Licenciado en Administración y Dirección de Empresas  
  Duración: 5 años
• Licenciado en Ciencias Actuariales y Financieras (2º ciclo)  
  Duración: 2 años
• Licenciado en Economía  
  Duración: 5 años

Facultad de Derecho

• Licenciado en Derecho  
  Duración: 5 años

Facultad de Ciencias de la Documentación

• Licenciado en Documentación (2º ciclo)  
  Duración: 2 años
• Licenciado en Psicopedagogía (2º ciclo)  
  Duración: 2 años

Facultad de Farmacia

• Licenciado en Farmacia  
  Duración: 5 años
**Facultad de Filosofía y Letras**

- Licenciado en Filología Hispánica  
  Duración: 5 años
- Licenciado en Filología Inglesa  
  Duración: 4 años
- Licenciado en Historia  
  Duración: 5 años
- Licenciado en Humanidades  
  Duración: 5 años

**Facultad de Medicina**

- Licenciado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte (solo 1er ciclo)  
  Duración: 2 años
- Licenciado en Medicina  
  Duración: 6 años

**Escuela Politécnica**

- Arquitecto  
  Duración: 5 años
- Ingeniero en Electrónica (2º ciclo)  
  Duración: 2 años
- Ingeniero en Geodesia y Cartografía (2º ciclo)  
  Duración: 2 años
- Ingeniero en Informática  
  Duración: 4 años
- Ingeniero de Telecomunicación  
  Duración: 5 años
- Ingeniero Técnico Industrial, especialidad en Electrónica Industrial  
  Duración: 3 años
- Ingeniero Técnico en Informática de Gestión  
  Duración: 3 años
- Ingeniero Técnico en Informática de Sistemas  
  Duración: 3 años
- Ingeniero Técnico de Telecomunicación. Especialidades:
a) Sistemas Electrónicos
b) Sistemas de Telecomunicación
c) Telemática
Duración: 3 años

**Escuela Universitaria de Arquitectura Técnica**
- Arquitecto Técnico
  Duración: 3 años

**Escuela Universitaria de Enfermería (INSALUD) (Guadalajara)**
- Diplomado en Enfermería
  Duración: 3 años

**Escuela Universitaria de Enfermería y Fisioterapia (Alcalá de Henares)**
- Diplomado en Enfermería
  Duración: 3 años
- Diplomado en Fisioterapia
  Duración: 3 años

**Escuela Universitaria de Estudios Empresariales (Guadalajara)**
- Diplomado en Ciencias Empresariales
  Duración: 3 años

**Escuela Universitaria de Magisterio (Guadalajara)**
- Maestro. Especialidades:
a) Educación Física
b) Educación Infantil
c) Educación Musical
d) Educación Primaria
e) Lengua Extranjera (Inglés)
Duración: 3 años.
Escuela Universitaria de Turismo (Guadalajara)

- Diplomado en Turismo
  Duración: 3 años

Centro de Enseñanza Superior "Luis Vives CEU" (*)

- Licenciado en Administración y Dirección de Empresas
  Duración: 5 años
- Licenciado en Derecho
  Duración: 5 años
- Licenciado en Economía
  Duración: 5 años
- Diplomado en Turismo
  Duración: 3 años

Escuela Universitaria de Magisterio “Cardenal Cisneros” (*)

- Diplomado en Educación Social
  Duración: 3 años
- Maestro. Especialidades:
  a) Audición y Lenguaje
  b) Educación Especial
  c) Educación Infantil
  d) Educación Primaria
  e) Lengua Extranjera
  Duración: 3 años

Instituto Universitario de Investigación

Instituto Universitario de Estudios Norteamericanos

(*) Centro adscrito de titularidad privada (los estudiantes tienen que abonar los derechos de matrícula reducidos y además las mensualidades que el Centro determine).
3. SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD

AULAS DE INFORMÁTICA

La Universidad de Alcalá dispone de una red de Aulas de Informática distribuidas en varios centros, que prestan un servicio de apoyo a las enseñanzas regladas que oferta la Universidad. Además, todos los estudiantes de la Universidad tienen acceso a las Aulas de Informática para utilizar el material informático disponible en la realización de sus propios trabajos.

BIBLIOTECA

- La biblioteca universitaria tiene como función facilitar a sus usuarios el acceso a la información científica para su trabajo de estudio, docencia e investigación, indicando qué publicaciones la contienen y proporcionando el acceso a las mismas.

- La biblioteca de la Universidad de Alcalá es una unidad funcional de apoyo a la docencia, al estudio y a la investigación de la comunidad universitaria y de las personas autorizadas y está integrada por todos los fondos bibliográficos y documentales, cualquiera que sea la ubicación de los mismos en la Universidad.

- La colección bibliográfica está formada por más de 342.613 volúmenes y 3.766 títulos de publicaciones seriadas y de diversos materiales especiales (mapas, vídeos, cintas...).

- La biblioteca de esta Universidad está integrada en redes de cooperación, tanto a nivel nacional (REBIUN, Red de Bibliotecas Universitarias) como internacional (Unicorn). La gestión está totalmente automatizada con el sistema Unicorn. Se trata de un sistema integrado que gestiona todas las actividades de la biblioteca: adquisiciones, catalogación, control de publicaciones en serie, préstamo y consulta en línea.

- Son usuarios de la biblioteca todos los miembros de la comunidad universitaria (per-
sonal docente, alumnos, PAS). También son usuarios autorizados los que acrediten la necesidad de su utilización con fines docentes y de investigación.

• Será necesaria la tarjeta de identificación personal (tarjeta inteligente) facilitada por esta Universidad a la mayoría de los miembros de su comunidad que no la posean y la soliciten; se les dará carné de biblioteca, previa presentación de foto-carné y documento acreditativo.

• Actualmente la biblioteca de la Universidad cuenta con 15 puntos de servicio distribuidos en los tres campus.

**Organización de los fondos bibliográficos**

• Los fondos bibliográficos están básicamente centralizados en las distintas bibliotecas de la Universidad, en forma de acceso directo casi siempre.

• En líneas generales, el fondo bibliográfico está constituido por monografías (libros) y publicaciones periódicas (revistas), que se concretan en los siguientes tipos de colecciones:
  - Monografías científicas. Obras especializadas.
  - Obras de referencia. Diccionarios, enciclopedias, bibliografías, directorios, etc.
  - Bibliografía básica (manuales). Destinada principalmente a alumnos de 1.° y 2.° ciclo.
  - Materiales especiales (tesis, tesinas, D.L., etc.) y no librarios (mapas, microformas, audiovisuales, etc.).
  - Revistas y publicaciones periódicas.

• La biblioteca cuenta también con ordenadores para la consulta de todos sus fondos.

**Servicios a los usuarios**

• Lectura en sala: La biblioteca de la Universidad de Alcalá dispone de 2.280 puestos de lectura. Cada centro cuenta con su correspondiente sala de lectura con manuales y obras básicas y de referencia de libre acceso, así como revistas y publicaciones periódicas (revistas científicas y técnicas, publicaciones oficiales, repertorio, etc.).

• Préstamo domiciliario: Son objeto de préstamo todos los libros de la biblioteca, salvo aquellos que por su carácter o valor intrínseco (enciclopedias, diccionarios, libros antiguos, etc.) tienen su uso limitado a la lectura en sala. Para hacer uso de este servicio es indispensable poseer el carné de biblioteca o la tarjeta inteligente.
• Información general, información bibliográfica y acceso a bases de datos: Informa a los usuarios sobre los fondos y servicios de la biblioteca. Cuenta con los principales repertorios para consulta y búsquedas bibliográficas. Para información bibliográfica especializada cuenta con bases de datos de diferentes materias en soporte informático (en línea, CD-Rom y disquete). Para utilizar este servicio dirigirse al personal bibliotecario de cada centro.

• Acceso al documento: Tiene como objeto proporcionar al usuario la información científica y técnica que no se encuentra disponible en la biblioteca de la Universidad. Este servicio puede utilizarlo el personal docente e investigador de la propia Universidad. Para cursar las peticiones hay que dirigirse a la biblioteca del centro correspondiente, donde se indicará el formulario a utilizar y las normas a seguir.

• Formación de usuarios: Se organizan actividades sobre el acceso y la utilización de los recursos externos e internos de la biblioteca y el acceso a la biblioteca y sus fondos.

• Revistas electrónicas: A través del Web de la biblioteca se puede acceder a índices electrónicos de más de 15.000 revistas multidisciplinarias, entre las que se encuentran unas 900 revistas suscritas a la biblioteca universitaria.

• Compra de libros y revistas: Cualquier miembro de la comunidad universitaria (alumnos, docentes e investigadores) puede sugerir la compra de las obras que considere necesarias. Puede hacerlo personalmente en la biblioteca de su centro o a través del Web de la biblioteca, rellenando el formulario correspondiente.

• Fotodocumentación: A través de este servicio el personal docente de la Universidad puede solicitar una copia de los artículos de las publicaciones periódicas disponibles en las bibliotecas.

• Reprografía: Los usuarios tienen a su disposición en cada biblioteca una máquina fotocopiadora en la que solo pueden reproducirse fondos de la propia biblioteca, revistas y ejemplares únicos, siempre de acuerdo con la legislación vigente.

Dirección:

Colegio de Trinitarios Descalzos
C/ Trinidad, 1
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléfs.: 91 885 52 97/ 98
Fax: 91 885 53 19
Correo electrónico: direccion.biblioteca@alcala.es
CENTRO DE DOCUMENTACIÓN EUROPEA

- El Centro de Documentación Europea de la Universidad fue creado en virtud de un convenio con la Comisión de las Comunidades Europeas, por el cual se reciben de forma gratuita y oficial las publicaciones, con el fin de que sirva de apoyo a estudios de investigación sobre la integración europea.

- Es miembro de la Red de Información Europea de la Comunidad de Madrid (REIMAD), cuyo objetivo es facilitar a los ciudadanos, empresas y entidades públicas y privadas de la Comunidad de Madrid información general y especializada sobre la Unión Europea: sus programas, sus políticas, su legislación, etc., y optimizar los medios disponibles mediante una mayor coordinación de los centros que la integran.

Servicios

- Catálogo automatizado.
- Lectura en sala.
- Préstamo interbibliotecario.
- Préstamo domiciliario.
- Reprografía.
- Formación de usuarios.
- Bases de datos: Acceso on-line a EUROBASES (CELEX, SCAD, etc.) y ECHO.
- EUROEFE: Conexión al Servicio de Información sobre la UE de la Agencia EFE.
- EUROPA POR SATÉLITE: Canal de televisión de la Unión Europea.

Horario: De lunes a viernes: mañanas, de 9:00 a 14:00 horas.
          tardes, de 16:30 a 19:30 horas.

Dirección:

Antiguo Colegio Trinitarios
C/ Trinidad, 1
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléf.: 91 885 41 84
Fax: 91 885 53 19
Correo electrónico: flor.fernandez@uah.es
CENTRO DE INFORMACIÓN UNIVERSITARIA

• El Centro de Información de la Universidad de Alcalá tiene como objetivo principal atender a las demandas de la comunidad universitaria y de los estudiantes en general.

• Cuenta con siete Becas de Colaboración destinadas a los alumnos que cursen los dos primeros ciclos de cualquier estudio universitario. Estas becas permiten el contacto del Centro con las iniciativas de los estudiantes.

• Es miembro de la red de Centros Regionales de Información y Documentación Juvenil (CRIDJ) de la Comunidad de Madrid, cuyo objetivo es acercar la información a toda la juventud.

• Facilitar información sobre los aspectos generales y particulares de la Universidad es la labor más importante que desarrolla el Centro; esta puede solicitarse personalmente, por teléfono, por correo ordinario y por correo electrónico. Casi toda la información se puede obtener en régimen de autoconsulta, aunque también es posible sacarla del Centro; asimismo se puede acceder a gran parte de ella a través de Internet.

• El Centro de Información asesora en la solicitud de plaza para el ingreso en las Universidades de la Comunidad de Madrid. Esta preinscripción se lleva a cabo todos los años entre los meses de junio a octubre. (Centro de información universitaria: 902 01 05 55).

• Durante el resto del año realiza otras actividades como:
  - Atención al público en el propio Centro.
  - Mantenimiento de las pantallas electrónicas informativas de las Facultades y Escuelas.
  - Asistencia a Salones nacionales e internacionales de estudiantes.
  - Asistencia ocasional a Institutos de enseñanzas medias para informar a los alumnos.
  - Gestión del Carnet Joven.
  - Publicaciones.

Direcciones:

Rectorado
Colegio San Pedro y San Pablo
Plaza de San Diego, s/n.
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléf.: 902 01 05 55

Edificio Multidepartamental
C/ Cifuentes, 28
19001 Guadalajara
Teléfono: 949 20 96 55
CENTRO DE ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN DE EMPLEO (COIE)

- El Centro de Orientación e Información de Empleo constituye un servicio especializado integrado dentro de la Universidad de Alcalá, cuya misión fundamental consiste en aconsejar y ayudar a los graduados universitarios a la hora de buscar y encontrar un empleo acorde con las capacidades y preferencias personales.

- Existen dos objetivos claramente diferenciados que el COIE ha de intentar resolver para alcanzar su misión fundamental:
  - Conseguir que el titulado universitario obtenga un puesto de trabajo a través de las ofertas de empleo que el Centro tramite con empresas de la zona.
  - Poner a disposición del estudiante y del recién titulado todos aquellos medios que puedan ayudarles a tener una mayor preparación y un mejor conocimiento del mundo empresarial y del mercado de trabajo.
  - Además, el COIE gestiona la tramitación administrativa de las prácticas de los alumnos en empresas que están incluidas en el currículum académico como asignatura de libre elección, dentro de los planes de estudio renovados.

Servicios del COIE

- Para alumnos y titulados de la Universidad de Alcalá el COIE ofrece:
  - Información sobre cursos de especialización y de postgrado, becas, concursos y posposiciones, ofertas de empleo privado, directorios de empresas, consultoras, ETTS y otros organismos, mercado de trabajo y posibilidades de empleo.
  - Inclusión en la bolsa de trabajo (para titulados universitarios).
  - Inclusión en la bolsa de solicitud de prácticas en empresas (para alumnos de los dos últimos cursos de carrera o que hayan superado el 50% de los créditos académicos).
  - Orientación laboral.
- Información sobre preparación del currículum vitae, cartas de presentación, entrevista de selección, etc.
- Foros de encuentro entre universitarios y empresas.

• Para empresas y otros organismos:
  - Tramitación de ofertas de empleo y preselección de candidatos.
  - Gestión de programas de prácticas en empresas.

Horario: De lunes a jueves: de 9:00 a 14:00 y de 16:00 a 18:00 horas.
           Viernes: de 9:00 a 14:00 horas.

Dirección:
Colegio de León
C/ Libreros, 13
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléf.: 91 885 43 76/ 83
Fax: 91 885 43 77
Correo electrónico: coieuah@uah.es

ENSEÑANZA DE IDIOMAS
La Universidad de Alcalá, con el objetivo de complementar la formación reglada de sus estudiantes y dotarlos de los conocimientos adicionales necesarios para su desarrollo personal y profesional, ofrece, en colaboración con el British Council, con la Alliance Française y con Goethe Institut de Madrid, cursos de lengua inglesa, francesa y alemana respectivamente, para alumnos y personal, que dan la posibilidad de obtener créditos y sirven como materia de libre elección.

Información sobre los cursos de inglés:
The British Council
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
Facultad de Derecho
Facultad de Farmacia
Escuela Politécnica
Teléf.: 91 885 51 56
Correo electrónico: alcala.enquiries@britishcouncil.es
Informació sobre los cursos de francés:
Laboratorio de Idiomas. Facultad de Económicas (Edificio antiguo)
Teléf.: 91 885 51 94
Correo electrónico: thomas.bosc@terra.es y alliance.francaise@uah.es

Información sobre los cursos de alemán
Colegio Trinatarios
C/ Trinidad, 1
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléf.: 91 885 41 93
Correo electrónico: goethe@uah.es

Centro de Lenguas Extranjeras
Por otra parte, el Centro de Lenguas Extranjeras también ofrece enseñanza de idiomas a toda la comunidad universitaria, organizando anualmente cursos de árabe, croata, húngaro, italiano, japonés, portugués, ruso y sueco, en los niveles inicial, medio y superior. Admiten alumnos ajenos a la comunidad universitaria.

Información:
Teléfono y fax: 91 885 52 42

OFICINA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA Y ATENCIÓN AL CIUDADANO
La Oficina de Información Administrativa y Atención al Ciudadano tiene como finalidad establecer los cauces informativos y posibilitar el acceso de la comunidad universitaria y los ciudadanos en general, al conocimiento de sus derechos y obligaciones y a la utilización de los servicios universitarios. Complementa las actividades del Centro de Información Universitaria en aquellos aspectos de la vida de la Universidad que ésta desarrolla por su condición de Administración Pública sometida a un régimen de Derecho público.
Información administrativa

La Oficina de Información Administrativa y Atención al Ciudadano facilita a la comunidad universitaria y a los ciudadanos que se relacionen con la Universidad información específica sobre:

- Ofertas y convocatorias de empleo público.
- Disposiciones publicadas en los boletines oficiales del Estado y de la Comunidad Autónoma.
- Legislación y disposiciones universitarias en general y de la Universidad de Alcalá en particular.
- Acuerdos y disposiciones emanadas de los órganos colegiados de la Universidad de Alcalá: Junta de Gobierno, Claustro y Consejo Social.
- Mensualmente se edita un Boletín de Información Administrativa que recoge selectivamente las disposiciones normativas y los acuerdos producidos en el mes anterior.

Atención al ciudadano

- Orientación e información sobre procedimientos, trámites, requisitos y documentos para los proyectos, actuaciones o solicitudes que se quiera llevar a cabo.
- Coordinación y seguimiento del "Libro de quejas y sugerencias".
- Recepción de las iniciativas o sugerencias formuladas por los ciudadanos, o por los propios empleados públicos, para mejorar la calidad y rendimiento de los servicios.
- Recepción de quejas o reclamaciones por cualquier tipo de actuación irregular que se observe en el funcionamiento de las dependencias y servicios universitarios.
- Asesoramiento a los interesados en el ejercicio del derecho de petición individual y colectiva.
- Asistencia en el ejercicio del derecho de acceso a archivos y registros.

Dirección:

Colegio Mayor San Ildefonso (Rectorado)
Plaza de San Diego, s/n.
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléfs.: 902 01 05 55
Horario: de 9:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.
SERVICIOS INFORMÁTICOS

Los Servicios Informáticos de la Universidad de Alcalá desarrollan proyectos en los ámbitos de gestión y docentes, y planifican y explotan el entorno de comunicaciones de la Universidad, caracterizado por una red multimedia con tecnología ATM y un enlace de gran capacidad con Internet. Sus funciones más representativas son:

• Desarrollo de la Web de la Universidad.
• Correo electrónico.
• Bases de datos en CD-ROM.
• Programa Unicorn de la biblioteca universitaria.
• En el campo académico gestionan, mediante la aplicación AGORA, los expedientes y matrículas de los alumnos, así como las becas, los títulos, las estadísticas y el proceso de selectividad.
• En el campo de la gestión de recursos humanos, disponen del Programa HOMINIS.
• Se está desarrollando el programa de gestión de recursos académicos.
• En el área de los recursos económicos se está sustituyendo el sistema SOROLLA.
• Prestar apoyo de consultoría y formación.

Dirección:
Servicios Informáticos. Campus Universitario
28871 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléf.: 91 885 47 00
Fax: 91 885 47 47
Correo electrónico: director.si@uah.es

TARJETA INTELIGENTE

• La Universidad de Alcalá, en colaboración con el Banco de Santander, ha desarrollado una tarjeta universitaria inteligente, destinada a ofrecer a la comunidad universitaria numerosos servicios.
• Todo alumno, profesor, personal de administración y servicios, o becario predoctoral o postdoctoral recibirá y podrá hacer uso de dicha tarjeta o carné universitario, que le acreditará como miembro de la comunidad universitaria.
• Pero, además de ser útil para la mencionada acreditación, la tarjeta o carné universitaria-
rio presenta otras utilidades, como la de consultar las notas, acceder a informaciones y servicios de interés general; puede ser usada como monedero electrónico o para retirar libros en las bibliotecas de la Universidad; asimismo, se le irán incorporando nuevos servicios, como la petición y el pago de certificados, el abono de matrículas y otras tasas, etc.

• Existe también la alternativa de poder usar este carné como una tarjeta 4B, si se solicita en el Banco de Santander, lo que amplía las posibilidades de su uso que, de ese modo, se extiende a los más de 10.000 cajeros de la Red-4B de España.

• Para obtener más detalles sobre las posibilidades que ofrece el carné universitario puede consultarse la siguiente dirección de Internet: Página web: www.uah.es

UNIDAD DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA DOCENCIA

Las funciones de esta Unidad son:

• Coordinación del sistema informático diseñado para el seguimiento y control de la actividad docente.

• Evaluación de los informes y resultados del sistema informático, y elaboración de propuestas de actuación.

• Colaboración con el Vicerrector de Departamentos en el análisis y valoración de la carga docente de los departamentos y áreas, así como de los recursos humanos de la Universidad dedicados a la docencia.

UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN

• Se constituye durante el curso 1995-1996, adscrita al actual Vicerrectorado de Ordenación Académica y Planes de Estudio, con el propósito de impulsar y apoyar técnicamente las acciones de evaluación que se desarrollarán en la Universidad.

• Su concepción se ajusta tanto a las recomendaciones del Consejo de Universidades, recogidas dentro del Plan Nacional de la Calidad de la Universidad, como a las del Consejo de la Unión Europea sobre la cooperación europea para la garantía de la calidad de la enseñanza superior.

• Las funciones de la Unidad Técnica de Evaluación son:

- servir de soporte técnico para los proyectos de evaluación en la Universidad, en el marco de los programas nacionales y de la Comunidad de Madrid.
- Realizar el “Estudio de Opinión sobre la Docencia” mediante la técnica de encuesta aplicada a todos los estudiantes matriculados en planes de estudio oficiales.
- Proporcionar métodos y procedimientos para poder abordar cualquier proceso de evaluación en la Universidad en sus distintos ámbitos de actividad.

4. OTROS DATOS DE INTERÉS

SEGURO ESCOLAR

- Cubre a todos los estudiantes españoles y extranjeros (Ley 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social) hasta los 28 años de edad, que cursen en España los siguientes estudios universitarios oficiales:
  - Grado medio
  - Grado superior
  - Doctorado
  - Proyecto fin de carrera, solamente durante el curso en que se matriculen.
- El seguro escolar protege a sus beneficiarios contra determinadas contingencias que se produzcan en territorio nacional otorgándoles las siguientes prestaciones:
  - Accidente escolar
  - Cirugía general
  - Tuberculosis pulmonar y ósea
  - Neuropsiquiatría (1)
  - Tocología
  - Radioterapia (3)
  - Infortunio familiar (2)
  - Gastos de sepelio
  - Radiumterapia (3)
  - Cobaltoterapia (3)
  - Riñón artificial (3)
  - Cirugía Máximo-facial (3)

(1) Ambulatorio, internamiento y hospitalización de día.
(2) Fallecimiento del cabeza de familia, para lo que se tendría en cuenta el límite de ingresos de la unidad familiar (6.000 euros) por cada miembro, y el grado de aprovechamiento académico.
(3) Prestaciones de carácter gracieble.
Presentación de solicitudes e información:

• Las solicitudes deben presentarse en cualquiera de las Agencias de la Dirección Provincial de Madrid del Instituto Nacional de la Seguridad Social (INSS).

• En los teléfonos 91 562 55 91/ 92/ 93, así como en el Centro del INSS más próximo a su domicilio le facilitarán ampliación de esta información.

AYUDAS AL ESTUDIO

• Los alumnos extranjeros residentes en España que soliciten beca o ayuda al estudio para los niveles postobligatorios de la enseñanza, de acuerdo con el artículo 9 de la Ley Orgánica 8/2000, de 22 de diciembre, de Reforma de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre Derechos y Libertades de los extranjeros en España, tendrán acceso al sistema público de becas y ayudas siempre que acrediten estar en posesión de los requisitos económicos y académicos que establezcan las órdenes de convocatoria de becas.

• El actual régimen jurídico de becas se articula básicamente a partir del Real Decreto 2298/1983, de 28 de julio, y las órdenes que anualmente regulan las convocatorias correspondientes a cada curso académico, que suelen publicarse en torno al mes de junio y de las cuales exponemos a continuación sus características básicas.

Becas Generales del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte

Entre otros estudios, se podrá solicitar beca para aquéllos conducentes a la obtención del título de Licenciado, Arquitecto, Ingeniero, Diplomado, Maestro, Ingeniero Técnico y Arquitecto Técnico.

Clases y cuantías de las ayudas para el curso (2002-2003):

- Ayuda compensatoria: ............................................... 1.802 euros
- Ayuda para gastos por desplazamiento:
  • Transporte interurbano:
    - de 5 a 10 km: ............................................... 142 euros
    - de 10 a 30 km: ........................................... 285 euros
    - de 30 a 50 km: ............................................. 563 euros
    - de más de 50 km: ........................................... 693 euros
  • Transporte urbano: ........................................... 136 euros
- Ayuda para gastos de residencia: ......................... 1.888 euros
- Ayuda para material didáctico: ......................... 179 euros
- Ayuda para el proyecto fin de carrera: ............ 402 euros
- Ayuda para la exención de precios públicos por servicios académicos: ........................................ matrícula gratuita

El importe de la ayuda de matrícula para alumnos de Universidades privadas no excederá de los precios públicos establecidos para la misma titulación y plan de estudios en los centros de titularidad pública de su misma Comunidad Autónoma.

**Requisitos exigibles de carácter académico**

- Como norma general no podrán ser becarios aquellos alumnos que están en posesión de un título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto.

Calificación media:

- Para los alumnos de primer curso de carrera se exige haber obtenido, por lo menos, 5 puntos en la nota de acceso a la Universidad. En el caso de Escuelas Universitarias se exige el requisito anterior o bien haber obtenido una nota media de 5 puntos en COU, FP II o equivalente.

- Para segundo y posteriores cursos se exige 4 puntos de nota media para estudios en enseñanzas técnicas. Para el resto de estudios superiores es necesario haber obtenido 5 puntos de nota media.

- En enseñanzas renovadas (planes de estudios estructurados en créditos) podrán quedarle al alumno sin superar el 40 ó 20% de los créditos matriculados, respectivamente, según se trate de enseñanzas técnicas o del resto de los estudios universitarios.

- Cuando se trate de primera matrícula para iniciar estudios de primer ciclo de cualquier titulación universitaria o superior:

  - En enseñanzas no renovadas, y así lo exija la normativa correspondiente, las asignaturas en que deberá formalizarse la matrícula serán las que integran el primer curso, según los planes de estudio vigentes. Salvo el caso anterior, para las enseñanzas no renovadas, el número mínimo de asignaturas en las que debe formalizarse la matrícula será el número entero que resulte de dividir el total de las asignaturas de que consta el plan de estudios entre el número de años que lo componen.

  - En el caso de enseñanzas renovadas (estructuradas en créditos), el número mínimo de créditos en que deberá estar matriculado el solicitante será el que resulte de divi-
dir el total de los que integran el plan de estudios, excepción hecha de los de libre elección, entre el número de años que lo compongan. En todo caso, dicho número de años deberá ajustarse a lo establecido en el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre (BOE 14 de diciembre), y modificaciones posteriores, por el que se establecen directrices generales comunes de los planes de estudio de los títulos universitarios de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.

Requisitos exigibles de carácter económico

Los requisitos económicos son básicamente de dos tipos:

- **De renta.** Existen unos umbrales de renta familiar que es preciso no superar a fin de obtener unas u otras ayudas.

- **De patrimonio.** Los requisitos patrimoniales se basan principalmente en la posesión de algunos bienes, como son bienes inmuebles (casas —excluida la vivienda habitual—, locales, etc.), giro y tráfico de empresas con un determinado volumen de negocio, la posesión de bienes rústicos, ganado o maquinaria, en caso de explotaciones agropecuarias, o la posesión de una determinada cantidad de dinero o intereses en caso de posesión de bienes muebles (dinero en banco, letras del tesoro, acciones, etc.).

Plazo y presentación de solicitudes

- La convocatoria se publica en el BOE, ordinariamente en el mes de junio. Los sobres de las solicitudes se adquieren en los estancos.

- La solicitud de beca se entregará en la Secretaría del Centro, en el momento de la formalización de la matrícula, siendo normalmente el plazo establecido hasta finales del mes de octubre.

- Podrán presentarse solicitudes de beca después del 31 de octubre en caso de fallecimiento del sustentador principal de familia o por jubilación forzosa y en el caso de estudiantes cuya situación familiar se vieran gravemente afectadas por causa justificada, siempre que la beca se presente con la solicitud de matrícula.

- Las órdenes reguladoras de las convocatorias de becas, así como el modelo de solicitud se pueden consultar a través de Internet en las siguientes páginas web: www.mecd.es o www.becas.mecd.es

- Irá acompañada de los documentos exigidos en la correspondiente convocatoria: declaración de la renta del año anterior, recibo de la contribución urbana, código cuenta cliente del banco, fotocopias DNI y NIF, y tarjeta de Selectividad (solo los alumnos de primer curso).
• Si en el momento de la presentación de la solicitud se advierte que el alumno no cumple los requisitos académicos establecidos, se exigirá el abono de los precios públicos, sin perjuicio de que el alumno presente no obstante la solicitud.

• Los alumnos que reúnan las condiciones establecidas recibirán sus credenciales de becario que incluirán la clase de ayuda concedida, la cuantía de la misma, los estudios para los que se concede, así como la información sobre procedimientos y plazos de posible formulación de alegaciones.

• El pago de la beca se realizará en la cuenta o cartilla de la entidad bancaria que el alumno haya indicado en el impreso de solicitud.

• Quienes no reúnan o acrediten los requisitos exigibles para ser becarios recibirán una comunicación en la que se hará constar la causa de la denegación, y se informará al solicitante de las alegaciones que pueda formular.

**Información:**

Sección de Becas y Ayudas
Plaza de San Diego, s/n.
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléf.: 91 885 40 71/74

Subdirección General de Becas y Promoción Educativa
Ministerio de Educación, Cultura y Deporte
C/ Torrelaguna, 58
28027 Madrid
Teléfs.: 91 408 20 00 y 902 111 225

**Becas de Colaboración en centros docentes o de investigación**

Estas becas van destinadas a facilitar que los alumnos de los últimos cursos de estudios universitarios presten su colaboración, en régimen de compatibilidad con sus estudios, en los departamentos universitarios, iniciándose así en tareas de investigación directamente vinculadas a los estudios que están cursando. A su vez, están destinadas a aquellos alumnos que acrediten mejores expedientes académicos.
Requisitos
Son requisitos para optar a estas becas no estar en posesión o en disposición legal de obtener el título académico de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto y encontrarse matriculado en enseñanza oficial en el último curso del segundo ciclo.

Condiciones
1. Haber superado las siguientes asignaturas o créditos: en los planes estructurados en créditos, esta condición será cumplida cuando se haya superado el primer ciclo y al menos el 45% de los créditos del segundo, con excepción de los alumnos de Medicina, que deberán haber superado el 60%. Para el resto de los alumnos haber superado el primer ciclo y el primer curso del segundo ciclo. En el supuesto de titulaciones cuyo segundo ciclo esté compuesto de más de dos cursos, deberán haber superado los dos primeros cursos que lo integran.
2. Haber obtenido una nota media en las asignaturas o créditos mencionados de 5,75 puntos en los estudios de Enseñanzas Técnicas, de 6,75 puntos en los estudios de Ciencias Experimentales y Ciencias de la Salud; y de 7,25 puntos en los estudios de Ciencias Jurídicas y Sociales, y Humanidades.
3. Presentar un proyecto de colaboración avalado por el Departamento en el que se vaya a desarrollar.
4. Estar matriculado en enseñanza oficial, en el último curso del segundo ciclo o en la totalidad de las asignaturas o créditos que resten para finalizar la carrera.

Ayuda
La dotación de la beca será de 2.104 euros. En esta cantidad se entiende incluido el importe de los precios por servicios académicos. Estas becas serán compatibles con otras becas y ayudas de carácter general convocadas para estudios universitarios y medios por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

Obligaciones de los beneficiarios
Entre otras obligaciones, los alumnos beneficiarios deberán prestar su colaboración durante tres horas diarias y hasta el 30 de junio en el Departamento correspondiente, sometiéndose al régimen de trabajo y horario en los términos previstos en el proyecto de colaboración.
Becas de Movilidad

- Las becas de movilidad están destinadas a aquellos estudiantes universitarios y de estudios superiores que cursen estudios presenciales en centros ubicados en una Comunidad Autónoma distinta a la de su domicilio familiar, facilitando así que los estudiantes puedan cursar los estudios de su vocación, con independencia de la Comunidad Autónoma en la que se imparten y estimulando la competitividad del sistema universitario, con el consiguiente incremento de su calidad.

- Se establecen dos modalidades de beca de movilidad, en función de los niveles de renta familiar que se alcancen:

  **Beca general:**
  - con residencia: ................................... 2.661 euros
  - sin residencia: .................................... 1.337 euros

  **Beca especial:**
  - con residencia: ................................... 4.488 euros
  - sin residencia: .................................... 3.163 euros

- Los requisitos, tanto de carácter académico como de carácter económico, para acceder a estas becas son básicamente los mismos que para las becas y ayudas al estudio de carácter general, si bien los niveles de renta varían sensiblemente.

Becas concedidas por la Comunidad de Madrid

Ayudas para la realización de estudios universitarios en las Universidades de la Comunidad de Madrid

- Beneficiarios: Alumnos universitarios de primer y segundo ciclo.

- Objeto: Compensación del pago de los precios públicos en las Universidades de la Comunidad de Madrid, así como en las Escuelas y Centros Adscritos a las mismas.

- Incompatibilidades: Con cualquier otra beca para la misma o similar actividad y con la exención total o parcial por familia numerosa.

- Requisitos: Similares a los de la Convocatoria de Ayudas de Régimen General del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

- Convocatoria: Anual.
Excluidos: Estudios de tercer ciclo o doctorado, cursos de especialización, títulos propios de las Universidades o estudios de postgrado.

**Programa Sócrates-Erasmus**

- **Beneficiarios:** Las Universidades y Centros de Enseñanza Superior de la Comunidad de Madrid.

- **Objetivo:** Fomentar la dimensión europea de la enseñanza en Universidades, favoreciendo la movilidad de los estudiantes universitarios hacia Europa para llevar a cabo períodos de estudio reconocidos en instituciones asociadas de los países participantes.

- **Dotación:** Complemento a la financiación de otras entidades a los programas de movilidad universitaria (Comisión Europea, Universidades, etc.).

**Becas en Humanidades y Ciencias Sociales y Jurídicas**

- **Ayudas destinadas a alumnos de las Universidades dependientes de la Comunidad de Madrid, Centros de Enseñanza Superior de dicha Comunidad y Centros Extranjeros autorizados por esta Comunidad.

- **Beneficiarios:** Alumnos matriculados en el penúltimo curso y que hayan superado el 50% de los créditos necesarios para obtener el título universitario de una titulación de la rama de Humanidades o Ciencias Sociales y Jurídicas.

- **Objetivo:** Formación en prácticas de estudiantes universitarios del área de Humanidades y Ciencias Sociales y Jurídicas en empresas de Madrid, en régimen de nueva adjudicación y de acuerdo con las normas específicas que se contienen en la orden de la convocatoria.

- **Acreditar estar en posesión de la nacionalidad española o del permiso de residencia en España.**

- **Dotación total:** 2.165 euros

- **Convocatoria:** Anual

- **Duración:** 6 meses

- **Las solicitudes y convocatorias también estarán disponibles en Internet:**
  - Página web: www.madrid.org/universidades

Este Programa se desarrolla en colaboración con la Fundación Universidad-Empresa (página web: www.fue.es)
Información:
Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid
Dirección General de Universidades
Centro de Información y Asesoramiento Universitario
C/ Alcalá, 32
28014 Madrid
Teléfs.: 91 720 02 06/07
Fax: 91 720 02 08
Página web: www.madrid.org/universidades
Correo electrónico: informacion.universitaria@madrid.org
Horario: Lunes-viernes: de 9 a 14 horas
          Lunes-jueves: de 17 a 19 horas

Bases de formación de personal investigador o predoctorales
• Son becas que se conceden a licenciados que vayan a realizar la tesis doctoral en
  una universidad o centro público de investigación en el ámbito de la Comunidad
  de Madrid.
• Teléf.: 91 720 00 48

Becas postdoctorales
• Destinadas a investigadores con el grado de doctor para posibilitar la continuidad de
  su actividad científica, facilitando su integración en universidades o centros públicos
  de investigación de la Comunidad de Madrid.
• Teléf.: 91 720 00 45

Información:
Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid
Dirección General de Investigación
C/ Alcalá, 32 - 3.ª planta
28014 Madrid
Instituto Madrileño del Menor y la Familia (IMMF)

Ayudas para estudiantes a disfrutar en las residencias de menores dependientes de la Comunidad de Madrid

• Requisitos:
  - Tener cumplidos los dieciocho años de edad.
  - Residir en una Comunidad Autónoma distinta o en un municipio de la Comunidad de Madrid alejado y mal comunicado con su centro de estudios.
  - Extranjeros sin recursos económicos matriculados en centros o universidades de la Comunidad de Madrid.
  - Iniciar o continuar estudios en centros de enseñanza superior, módulos de nivel 3, centros de formación profesional específica legalmente reconocidos o estudiantes matriculados en cursos universitarios de postgrado en el curso 2002-2003.
  - No estar vinculado por contrato laboral o administrativo de cualquier tipo.

• Dotación: Habitación y manutención dentro del recinto del internado, así como lavado y planchado de ropa en la lavandería general de la residencia durante los períodos lectivos.

• Curso académico.

• Lugar de disfrute: Comunidad de Madrid.

• Convocatoria: Anual.

Información:
Comunidad de Madrid
Instituto Madrileño del Menor y la Familia
Gran Vía, 14
28013 Madrid
Teléf.: 91 580 34 64
Página web: www.madrid.org/servicios_sociales/?immf

Préstamos universitarios
• Son préstamos para estudiantes de nacionalidad española o de algún estado miembro de la Unión Europea, que se encuentren matriculados en una Universidad española
pública o privada legalmente reconocida. Para los alumnos de licenciatura, ingeniería superior o arquitectura, haber cursado un número de créditos no inferior a 120 o tener aprobados los dos primeros cursos completos, en el caso de alumnos del plan antiguo. Para alumnos de diplomatura, ingeniería técnica o arquitectura técnica, haber cursado un mínimo de 60 créditos o tener aprobado el primer curso completo, en el caso de alumnos del plan antiguo.

• El importe máximo individual será de 4.200 euros, para el curso 2002-2003. Se aplicará un período de amortización de tres años más otro de carencia para principal e intereses, liquidándolos por cuotas mensuales iguales que comprenderán amortizaciones e intereses. Durante el primer año de vigencia del crédito, se aplicará el tipo de interés del Mercado Interbancario Europeo (EURIBOR), correspondiente al mes de junio de 2002, para depósitos a doce meses, más un diferencial de 0,3 puntos porcentuales. En los otros tres años, el tipo de interés a aplicar será el equivalente al EURIBOR del mes de junio del año en curso, incrementado en 0,3 puntos porcentuales.

• La Secretaría de Estado de Educación y Universidades otorgará, en todos los créditos que se concedan, una subvención equivalente al 70 % de la cantidad que resulte de aplicar a cada uno de ellos el tipo de interés del primer año de vigencia de los créditos, a que se refiere el punto anterior, por el tiempo de su duración.

• No se aplicará gasto alguno a estos préstamos por comisiones de apertura, pudiendo hacerlo hasta el 0,3% en la cancelación, total o parcial. Tampoco se requerirá la intervención de fedatario público en esta clase de créditos.

• Podrá exigirse para la concesión de los créditos el aval o garantía de un familiar o tutor del estudiante.

• Las entidades que colaboran con este programa de crédito son: Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, Banco Cooperativo Español y de las Cajas Rurales, Banco Popular, Banco Santander Central Hispano y La Caixa.

Becas propias de la Universidad de Alcalá

Sólo quedan recogidas algunas de las becas de colaboración que diferentes servicios administrativos convocan. La variedad de proyectos de investigación que se llevan a cabo en los propios departamentos y en colaboración con empresas privadas hace que el número de becas sea variable y en continuo proceso de crecimiento.
Aulas de Informática
- Becas de colaboración: 36.
- Requisitos: Estudiantes de dos últimos cursos de carrera de la Universidad de Alcalá.
- Conocimientos: Alguna lengua extranjera (preferentemente inglés) e informática.
- Dotación: 360 euros/mes
- Duración: Anual.
- Convocatoria: Octubre/noviembre.

Bibliotecas de Facultades y Escuelas Universitarias
- Becas de colaboración-formación: 10.
- Requisitos: Alumnos de la Universidad de Alcalá con al menos un curso académico aprobado o, en su defecto, dos cuatrimestres.
- Conocimientos: Biblioteconomía, informática, idiomas y otros cursos, así como experiencia en bibliotecas.
- Dotación: 330 euros/mes
- Duración: 9 meses.
- Convocatoria: Junio.

Bibliotecas de Facultades, Escuelas Universitarias y otros Centros
- Becas de colaboración: 5.
- Requisitos: Alumnos de la licenciatura de Biblioteconomía y Documentación de la Universidad de Alcalá.
- Conocimientos: Idiomas, catalogación automatizada en formato MARC y clasificación con CDU.
- Dotación: 540 euros/mes
- Duración: 11 meses.
- Convocatoria: Junio

Centro de Estudios Norteamericanos-Instituto Universitario de Estudios Norteamericanos
- Requisitos: Ser alumno de la Universidad de Alcalá.
- Conocimientos: Adecuado nivel de inglés (examen TOELF).
- Duración: 1 año académico.
- Convocatoria: Diciembre.
Centro de Orientación e Información de Empleo
- Becas de colaboración: 1.
- Requisitos: Alumnos de la Universidad de Alcalá.
- Conocimientos de Microsoft.
- Dotación: 420 euros/mes.
- Duración: 1 año, renovable.
- Convocatoria: Noviembre.

Consejo de Estudiantes
- Becas de colaboración: 7.
- Requisitos: Alumnos de la Universidad de Alcalá.
- Duración: 12 meses.
- Convocatoria: octubre.

Delegaciones de alumnos de distintas Facultades

Escuela Politécnica
- Becas: 2.
- Requisitos: Alumnos de la Escuela Politécnica.
- Dotación: 319 euros/mes.
- Duración: 12 meses (4 horas diarias). Agosto cerrado, no se remunera.

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
- Becas: 2.
- Requisitos: Alumnos de los dos últimos cursos de Económicas o Empresariales
- Conocimientos: Informática.
- Dotación: 300 euros/mes.
- Duración: 1 año académico.
Facultad de Derecho
- Becas: 2.
- Requisitos: Alumnos de la Facultad de Derecho.
- Dotación: 222 euros/mes.
- Duración: 11 meses (3 horas y 15 minutos al día).
- Convocatoria: Diciembre.

Facultad de Filosofía y Letras
- Becas: 2.
- Requisitos: Alumnos de la Facultad de Filosofía y Letras.
- Conocimientos: Informática.
- Dotación: 210 euros/mes.
- Duración: 11 meses.
- Convocatoria: Septiembre.

Escuela Universitaria de Magisterio de Guadalajara
- Becas: 1.
- Requisitos: Alumnos de la Escuela de Magisterio.
- Conocimientos: Mecanografía, informática e idiomas.
- Dotación: 222 euros/mes.
- Duración: 1 año académico (10 horas semanales).
- Convocatoria: Septiembre.

Facultad de Biología
- Becas: 1.
- Dotación: 240 euros/mes.
- Requisitos: alumnos de la Facultad de Biología
- Duración: 1 año

Facultad de Química
- Becas: 1.
- Dotación: 240 euros/mes.
- Requisitos: alumnos de la Facultad de Química
- Duración: 1 año
Gabinete de Prensa (91 888 40 67)
- Requisitos: Alumnos de la Universidad de Alcalá.
- Conocimientos: Procesado de textos
- Dotación: 481 euros/mes.
- Duración: 1 año prorrogable (5 horas y 30 minutos al día).
- Convocatoria: Diciembre.

Instituto de Ciencias de la Educación
- Becas de colaboración: 2.
- Requisitos: Alumnos de la Universidad de Alcalá.
- Conocimientos: Informática a nivel usuario, atención al público y tratamiento estadístico de datos.
- Dotación: 541 euros/mes.
- Duración: 6 meses, renovable.
- Convocatoria: Julio.

Instituto de Ciencias de la Educación
- Becas de colaboración para Sala de Lectura: 1.
- Requisitos: Alumnos de la Universidad de Alcalá.
- Conocimientos: Biblioteconomía, informática a nivel usuario y atención al público.
- Dotación: 270 euros/mes.
- Duración: 7 meses, renovable.
- Convocatoria: Noviembre.

Servicio de Deportes
- Becas de colaboración: 3.
- Requisitos: Alumnos de la Universidad de Alcalá.
- Dotación: 330 euros/mes.
- Duración: 12 meses.
- Convocatoria: Enero.
Servicios Informáticos (902 01 05 55)
- Becas de colaboración: 16.
- Requisitos: Alumnos matriculados en la Universidad de Alcalá, preferentemente en Ingeniería Técnica en Informática.
- Conocimientos: Específicos según convocatoria.
- Dotación: 552,93 euros/mes.
- Duración: anual.
- Convocatoria: Diciembre.

Vicerrectorado de Relaciones Internacionales
- Becas de colaboración: 3.
- Requisitos: Alumnos de la Universidad de Alcalá y haber disfrutado de la beca Erasmus.
- Conocimientos: Informática e inglés; se valoran otros idiomas.
- Dotación: 481 euros/mes.
- Duración: 1 año renovable a 2 máximo.
- Convocatoria: Diciembre.

Becas Universidad - Ayuntamiento de Alcalá de Henares

- Se podrán solicitar estas ayudas para los estudios que se imparten en los Centros propios de la Universidad de Alcalá, quedando excluidos aquellos correspondientes a tercer ciclo o estudios de especialización. No podrán concederse becas a aquellos solicitantes que se encuentren en posesión, o en disposición de hacerlo, de un título de Licenciado, Arquitecto, Ingeniero Superior, Diplomado o Ingeniero Técnico. No obstante, podrán concederse becas para cursar estudios de segundo ciclo a los alumnos que hayan superado un primer ciclo o estén en posesión de un título de Diplomado, Maestro, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico.
- El rendimiento académico de los aspirantes se valorará numéricamente por la nota media de las asignaturas correspondientes al curso anterior.

Concepto y cuantía de las ayudas

La ayuda supondrá la exención de los Precios Públicos por Servicios Académicos de las asignaturas matriculadas, con el tope máximo que se establezca en la correspondiente convocatoria.
Requisitos
Es requisito imprescindible para poder disfrutar de la ayuda que la unidad familiar del solicitante se halle empadronada en el municipio de Alcalá de Henares con anterioridad a una fecha que, para el curso 2002-2003, fue el 1 de enero de 2002. A su vez, la obtención de estas ayudas está condicionada al cumplimiento de ciertos requisitos económicos y académicos, considerándose de especial importancia los primeros.

Plazo y presentación de solicitudes
La convocatoria se suele publicar en la segunda quincena del mes de diciembre, siendo el plazo de presentación de solicitudes, normalmente, la primera quincena del mes de febrero. Los impresos se recogen en el Centro de Información de la Universidad o en la conserjería del Ayuntamiento y se presentan en los Registros Generales de alguno de los organismos convocantes.

PRÁCTICAS EN EMPRESAS
• Las prácticas que los alumnos de la Universidad de Alcalá pueden realizar en empresas y organismos son de diversa índole, y cada una de ellas está regulada por una normativa legal específica. Una primera clasificación de los tipos de prácticas existentes diferenciaria entre aquellas de corte académico y las de corte profesional. En general, en las de corte académico es absolutamente necesaria su realización para que el alumno obtenga su titulación universitaria, como, por ejemplo, las prácticas de los alumnos de Medicina o Magisterio, las prácticas tuteladas de Farmacia o las prácticas aprobadas en diversos planes de estudio como asignatura troncal.
• En este apartado nos vamos a referir exclusivamente a las prácticas profesionales que se gestionan a través de los Convenios de Cooperación Educativa.

Regulación legal y destinatarios
El Centro de Orientación e Información de Empleo (COIE) de la Universidad promueve, en virtud de lo establecido en el RD 1497/1981, de 19 de junio (BOE de 23 de julio de 1981), modificado a su vez por el RD 1845/1994, de 19 de junio (BOE de 18 de octubre de 1994), convenios de cooperación educativa destinados a alumnos de los dos últimos cursos de carrera de Facultades y Escuelas, si pertenecen a planes de estudio no renovados o que hayan finalizado el 50% de los créditos, en caso de pertenecer a un plan de
estudio renovado. También pueden acceder a estas prácticas los alumnos del Programa Sócrates que realicen sus estudios en esta Universidad. En breve el COIE procederá a gestionar las prácticas de alumnos que estén realizando algún curso incluido en la oferta de Estudios Propios de la Universidad de Alcalá.

**Objetivo fundamental de las prácticas en empresas**

Estas prácticas son de realización voluntaria por parte de los alumnos y se las considera profesionales porque, aun cuando pueden tener validez académica como asignatura de libre elección, su objetivo principal consiste en conseguir una formación integral del alumno universitario a través de un programa paralelo entre la Universidad y la Empresa, que combine conocimientos teóricos del sistema educativo con aspectos prácticos de la realidad laboral y profesional.

**Solicitud de las prácticas**

- A lo largo de todo el año las empresas contactan con la Universidad para solicitar candidatos para la realización de prácticas. Para poder participar en esos procesos selectivos los alumnos deberán inscribirse en la Bolsa de Prácticas del COIE, ubicado en el Colegio de León C/ Libreros, 13, en Alcalá de Henares. El período de inscripción se inicia con cada curso académico, es decir, el 1 de octubre de cada año, y finaliza el 30 de septiembre. Esta solicitud es válida únicamente para el curso académico en el que se solicita, y por lo tanto el alumno volverá a solicitar prácticas, si lo desea, al año siguiente, en caso de que siga cumpliendo los requisitos necesarios para ello.

- A partir del mes de abril la Universidad de Alcalá inicia esta convocatoria, a través de la cual se ofertan la mayor parte de las prácticas que se realizan durante los meses de verano, y que se divulga por las Facultades y Escuelas de las que las empresas demandan estudiantes. Aquellos alumnos que hubieran presentado ya su solicitud de prácticas solamente tendrán que entregar en el COIE los documentos concretos que se soliciten en la convocatoria. Las solicitudes presentadas por los alumnos durante la Convocatoria General de Prácticas serán válidas para otras posibles ofertas que pudieran surgir fuera de la convocatoria, siempre que el alumno no hay dado su disconformidad expresa en este sentido.
• **Documentación a entregar:**
  - Cumplimentar la hoja de solicitud de prácticas en empresas del COIE.
  - Fotocopia de la carta de pago de la matrícula en la Universidad o, en su defecto, declaración jurada del compromiso de realizar la matrícula cuando se inicien los plazos de matriculación.
  - Certificación de notas académicas o declaración de notas obtenidas, según modelo facilitado por el COIE.

**Titulaciones ofertadas**

• Podrán realizar prácticas en empresas todos los alumnos que cumplan los requisitos de estar estudiando cualquiera de los dos últimos cursos de carrera o hayan finalizado el 50% de los créditos. Por lo tanto, se incluyen todas las titulaciones existentes en la Universidad de Alcalá.

• No obstante, las titulaciones más demandadas son las correspondientes a la Escuela Politécnica y las del área de Ciencias Económicas y Empresariales.

Edificio Colegio de León
C/ Libreros, 13
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléfs.: 91 885 43 76/ 83
Correo electrónico: coieuah@uah.es

**5. PLAZOS DE PREINSCRIPCION, MATRÍCULA Y NORMAS DE PERMANENCIA**

**Preinscripción**

• Habrá dos períodos de entrega de las solicitudes de preinscripción con las siguientes fechas aproximadas.
  - Uno, durante las tres últimas semanas de junio, cuyas listas de admitidos se publicarán a mediados de julio.
  - Y otro, desde finales de septiembre a la primera semana de octubre, cuyas listas de admitidos se publicarán a mediados de octubre.
• La comunicación a los interesados se realizará mediante la publicación de los listados de admitidos en los Servicios Centrales de cada una de las universidades de Madrid y por carta personal del Rector de la Universidad que le otorgue plaza.

**Matrícula**

• Los plazos de matrícula se indicarán en el momento oportuno, así como la documentación exigida para cada grupo de alumnos. La matrícula se realizará en la Secretaría del Centro en el que el alumno haya sido admitido, excepto para los alumnos de nuevo acceso, que estará centralizada en la Facultad de Medicina.

• Los alumnos tendrán derecho a elegir la forma de efectuar el pago de los precios establecidos para los diversos estudios universitarios, bien haciéndolo efectivo en un solo pago a principios de curso, bien de forma fraccionada según las modalidades que se establezcan en el Decreto de Precios Públicos.

**Normas de permanencia**

Los solicitantes que deseen iniciar o continuar estudios de primer curso, deberán tener en cuenta la siguiente normativa:

• Aplicable a los alumnos que cursan sus carreras conforme a los nuevos planes de estudio:
  - El alumno dispone de un máximo de cuatro convocatorias por asignatura.
  - El alumno debe superar en su primer año de estudios asignaturas que supongan al menos 15 créditos de la carga docente.
  - El alumno debe superar, al final del segundo año, asignaturas que supongan un mínimo de 50 créditos.

• Aplicable a los alumnos que cursan sus carreras conforme a planes de estudios no renovados:
  - El alumno dispone de un máximo de seis convocatorias por asignatura.
  - El alumno debe superar en su primer año de estudios al menos una asignatura.
## ALUMNOS MATRICULADOS POR TITULACIONES Y CURSOS ACADÉMICOS

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Administración y Dirección de Empresas</td>
<td>1,198</td>
<td>1,117</td>
</tr>
<tr>
<td>Arquitectura</td>
<td>145</td>
<td>219</td>
</tr>
<tr>
<td>Arquitectura Técnica</td>
<td>323</td>
<td>343</td>
</tr>
<tr>
<td>Biología</td>
<td>826</td>
<td>695</td>
</tr>
<tr>
<td>Ciencias Actuariales y Financieras</td>
<td>180</td>
<td>174</td>
</tr>
<tr>
<td>Ciencias Ambientales</td>
<td>648</td>
<td>658</td>
</tr>
<tr>
<td>Ciencias Empresariales</td>
<td>338</td>
<td>354</td>
</tr>
<tr>
<td>Derecho</td>
<td>1,475</td>
<td>1,771</td>
</tr>
<tr>
<td>Documentación</td>
<td>231</td>
<td>271</td>
</tr>
<tr>
<td>Economía</td>
<td>1,173</td>
<td>1,111</td>
</tr>
<tr>
<td>Enfermería</td>
<td>345</td>
<td>336</td>
</tr>
<tr>
<td>Enfermería (INSALUD)</td>
<td>157</td>
<td>160</td>
</tr>
<tr>
<td>Farmacia</td>
<td>1,097</td>
<td>974</td>
</tr>
<tr>
<td>Filología Hispánica</td>
<td>273</td>
<td>232</td>
</tr>
<tr>
<td>Filología Inglesa</td>
<td>485</td>
<td>406</td>
</tr>
<tr>
<td>Fisioterapia</td>
<td>224</td>
<td>221</td>
</tr>
<tr>
<td>Historia</td>
<td>627</td>
<td>544</td>
</tr>
<tr>
<td>Humanidades</td>
<td>328</td>
<td>295</td>
</tr>
<tr>
<td>Ingeniero de Telecomunicación</td>
<td>694</td>
<td>854</td>
</tr>
<tr>
<td>Ingeniero en Electrónica</td>
<td>221</td>
<td>189</td>
</tr>
<tr>
<td>Ingeniero en Geodesia y Cartografía</td>
<td>97</td>
<td>86</td>
</tr>
<tr>
<td>Ingeniero Técnico Industrial: Electrónica Industrial</td>
<td>458</td>
<td>495</td>
</tr>
<tr>
<td>Ingeniero Técnico en Informática de Gestión</td>
<td>461</td>
<td>525</td>
</tr>
<tr>
<td>Ingeniero Técnico en Informática de Sistemas</td>
<td>467</td>
<td>524</td>
</tr>
<tr>
<td>Ingeniero Técnico de Telecomunicación: Sistemas Electrónicos</td>
<td>537</td>
<td>523</td>
</tr>
<tr>
<td>Ingeniero Técnico de Telecomunicación: Sistemas de Telecomunicación</td>
<td>487</td>
<td>524</td>
</tr>
<tr>
<td>Ingeniero Técnico de Telecomunicación: Telemática</td>
<td>562</td>
<td>593</td>
</tr>
<tr>
<td>Maestro: Educación Física</td>
<td>269</td>
<td>255</td>
</tr>
<tr>
<td>Maestro: Educación Infantil</td>
<td>220</td>
<td>230</td>
</tr>
<tr>
<td>Maestro: Educación Musical</td>
<td>236</td>
<td>197</td>
</tr>
</tbody>
</table>
### ALUMNOS MATRICULADOS EN CENTROS ADSCRITOS POR TITULACIONES Y CURSOS

#### COLEGIO UNIVERSITARIO LUIS VIVES

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Administración y Dirección de Empresas</td>
<td>620</td>
<td>502</td>
</tr>
<tr>
<td>Derecho</td>
<td>438</td>
<td>266</td>
</tr>
<tr>
<td>Economía</td>
<td>304</td>
<td>219</td>
</tr>
<tr>
<td>Turismo</td>
<td>276</td>
<td>382</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>TOTAL</strong></td>
<td><strong>1.638</strong></td>
<td><strong>1.369</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

#### ESCUELA UNIVERSITARIA DE MAGISTERIO "CARDENAL CISNEROS"

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Educación Social</td>
<td>230</td>
<td>186</td>
</tr>
<tr>
<td>Maestro: Audición y Lenguaje</td>
<td>60</td>
<td>59</td>
</tr>
<tr>
<td>Maestro: Educación Especial</td>
<td>111</td>
<td>101</td>
</tr>
<tr>
<td>Maestro: Educación Infantil</td>
<td>136</td>
<td>136</td>
</tr>
<tr>
<td>Maestro: Educación Primaria</td>
<td>104</td>
<td>84</td>
</tr>
<tr>
<td>Maestro: Lengua Extranjera</td>
<td>27</td>
<td>14</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>TOTAL</strong></td>
<td><strong>668</strong></td>
<td><strong>580</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>
6. FUNDACIÓN GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE ALCALÁ

• La Fundación General de la Universidad es una entidad con personalidad jurídica propia sin ánimo de lucro y capacitada para el ejercicio de actividades mercantiles e industriales, que nace a instancias de la propia Universidad de Alcalá, a la que se encuentra unida a través de su Patronato, y que actúa con plena autonomía.

• Los objetivos de la Fundación, tal y como quedan establecidos en sus estatutos, son:
  - Cooperar en el cumplimiento de las funciones propias de la Universidad de Alcalá, fomentando entre otras, aquellas actividades para las que la estructura universitaria no disponga de los medios más adecuados.
  - La promoción y difusión de las ciencias, la cultura y la educación, juntamente con la asistencia social a los diversos estamentos universitarios. Para su cumplimiento, se establece un convenio entre la Fundación y la Universidad, destinado al mantenimiento de la organización y los recursos humanos y materiales necesarios para promover y fomentar la realización de contratos de trabajo e investigaciones de carácter científico, técnico o artístico, así como cursos de especialización, y para prestar los servicios de asesoramiento y apoyo para la negociación, firma y ejecución de estos contratos, tanto en sus aspectos jurídicos como económicos.

• Para llevar a cabo estos objetivos, la Fundación General de la Universidad de Alcalá está integrada por diferentes áreas de actuación:
  - Área de Gestión Cultural, responsable de la línea de Humor Gráfico.
  - En el ámbito cultural dispone de la unidad de congresos, creada en 1996 con el fin de dar respuesta a la importante cantidad de congresos, simposios y reuniones científicas que se celebran cada año dentro de la comunidad universitaria, así como de ofrecer a la empresa privada la posibilidad de organizar sus convenciones, cursos de formación, reuniones profesionales, etc., dentro del incomparable marco de la Universidad de Alcalá y su entorno.
  - También dispone en el área de formación, de los Departamentos de Formación Profesional y Formación Continuada, y convoca cursos cofinanciados con la Comunidad de Madrid, abarcando las áreas universitarias, y destinados especialmente a Diplomados o Licenciados en paro o en activo.
  - Es responsable de la gestión de múltiples proyectos y actividades, entre las que destacan: El Real Jardín Botánico Juan Carlos I, el Instituto Español de Arquitectura,
el Aula de Danza, el Aula de Artes Escénicas, el Aula de Medios Audiovisuales y el Aula de Estudios Musicales.

**Sede de la Fundación**

Gerencia  
C/ Imagen, 1 y 3  
28801 Alcalá de Henares (Madrid)  
Teléfono: 91 280 58 24/ 27  
Fax: 91 280 57 40  
Correo electrónico: gerencia@fgua.es

**Gestión cultural**

Entre los objetivos del Departamento de Gestión Cultural destacamos:

- Plantear estrategias de unión entre la Universidad y la sociedad. Para ello es necesario la plena identificación entre ambas.
- Difusión, dentro y fuera de la Universidad, de la oferta cultural del momento.
- Investigar y difundir en el mundo universitario el humor gráfico, hasta situarlo como un elemento más de la cultura en general y del arte en particular.
- Hacer partícipe del interés cultural a cuantas instituciones públicas y privadas sea posible.
- Promover una mayor implicación de los universitarios en la vida cultural como vía de formación integral de la persona.
- Favorecer al colectivo universitario la realización de la prestación social sustitutoria en la propia Universidad o su Fundación, a través de los programas de voluntariado y objeción de conciencia.
- Difusión de las actividades realizadas por la Fundación.
- Elaboración de páginas web en Internet y promoción de las actividades desarrolladas desde la Fundación a través de Internet.
Programa intergeneracional "Vive y convive"

• La Universidad de Alcalá, en colaboración con la Caixa Catalunya y el Ayuntamiento de Alcalá de Henares, ha puesto en marcha el Programa intergeneracional de viviendas compartidas entre personas mayores y estudiantes universitarios "Vive y convive" que tiene como objetivos: promover y facilitar relaciones solidarias de ayuda mutua entre ambas generaciones, experimentar medidas alternativas para hacer frente a los problemas de soledad de las personas mayores y proporcionar alternativas de alojamiento a los jóvenes estudiantes.

• El programa, que se orienta a personas mayores de 65 años que vivan solas y puedan valerse por sí mismas, y a jóvenes estudiantes universitarios menores de 30 años, que no sean residentes en la misma ciudad y que no perciban ingresos por trabajo u otra beca suficiente, está dotado de becas de ayuda tanto para los estudiantes seleccionados 450,76 euros como para las personas acogedoras 60,1 euros/mes.

• En el Centro de Información Universitaria (Pza. de San Diego, s/n., Alcalá de Henares. Teléfs. 91 885 40 03/ 06/ 21), se dispone de las bases de participación en el programa y del impreso normalizado de solicitud.

7. INVESTIGACIÓN

• La Universidad de Alcalá participa en proyectos del Plan Nacional I+D, proyectos subvencionados por las Comunidades Autónomas, contratos de los Programas de la Unión Europea, contratos con Empresas públicas y privadas, etc.

• También existen otros proyectos investigadores que se desarrollan a través del futuro Parque Tecnológico de Alcalá de Henares, que se está poniendo en marcha con la colaboración del IMADE. Las investigaciones medioambientales son el objetivo fundamental de los trabajos de la “Finca el Encín” (relacionada con la Universidad) y también lo serán del Jardín Botánico Juan Carlos I.

• La Oficina de Transferencia de los Resultados de Investigación (OTRI) canaliza las relaciones de las empresas con los investigadores.

• El Vicerrectorado de Investigación es el responsable de la coordinación investigadora y de la gestión administrativa. Esta última la realiza a través del Servicio de Gestión de la Investigación, que cuenta con negociados específicos de Información, Proyectos y Contratos (art. 11 de la Ley de Reforma Universitaria o LRU), Contratos con las
Comunidades Europeas, Becas y otras Ayudas, y se ocupa de toda la labor administrativa: información de convocatorias, recepción de solicitudes, relaciones con los organismos oficiales, relaciones con las empresas contratantes y relaciones con los investigadores.

**Normas generales para acceder a una beca de investigación**

1. Haber terminado los estudios conducentes a la obtención del título de Licenciado, Ingeniero, Arquitecto, con proyecto fin de carrera por una Facultad, Escuela Técnica Superior o Centro; Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico, incluido el proyecto fin de carrera. Es imprescindible cumplir este requisito porque a la solicitud de beca hay que adjuntar la certificación académica personal en documento original o copia compulsada.

2. La solicitud tiene que ir avalada por un profesor universitario que preste sus servicios en un Departamento o Centro de esta Universidad, si la beca se va a disfrutar en la Universidad de Alcalá.

3. Las convocatorias de instituciones públicas o privadas se producen a lo largo del año, sin fechas predeterminadas. Para su seguimiento se debe consultar el boletín verde de información que edita el Servicio de Gestión de la Investigación. Este boletín está expuesto en el tablón de anuncios del patio del Colegio S. Pedro y S. Pablo, Plaza de S. Diego s/n. Asimismo, se puede seguir la información consultando dicho boletín en los Departamentos de la Universidad o en el tablón de Investigación de las Facultades y Escuelas.

Se adjunta un dossier informativo con las convocatorias de becas más relevantes.

**Servicio de gestión de la investigación**

Negociado de Becas, Baremaciones y otras Ayudas
Teléfs.: 91 885 40 79/ 40 39/ 41 64
Fax: 91 885 40 63

Negociado de Relaciones con la CE
Teléf.: 91 885 40 40

Dirección postal:
Pza. San Diego, s/n.
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Página web: www.uah.es
BECAS Y AYUDAS A LA INVESTIGACIÓN DE DIFERENTES ORGANISMOS

Becas de investigación predoctorales

- El objetivo de estas becas es la formación de titulados que deseen dedicarse a la docencia universitaria y a la investigación. El candidato a estas ayudas debe integrarse en un grupo de investigación y contar con un profesor responsable de su formación. Para ello deberá optar por una determinada línea de trabajo dentro de un área de conocimiento. El disfrute de una beca es incompatible con otro trabajo remunerado.

- La variedad de proyectos de investigación que se llevan a cabo en los Departamentos y en colaboración con empresas privadas hace que el número de becas sea variable y en continuo proceso de crecimiento. A lo largo del año se producen diferentes convocatorias de instituciones públicas y privadas sobre temas específicos de investigación. Para una información más concreta pueden consultar los boletines del Servicio de Gestión de Investigación que llegan a los Departamentos y a los tablones de anuncios de las Facultades y del Colegio San Pedro y San Pablo.

- A continuación se detallan las convocatorias de organismos oficiales más importantes.

Becas propias de la Universidad de Alcalá

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
Servicio de Gestión de la Investigación
Plaza de San Diego, s/n.
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléf. 91 885 40 79

El Vicerrectorado de Investigación convoca anualmente becas para licenciados en dos modalidades: A y B. Tanto en una modalidad como en la otra el objetivo es que los titulados con mejores expedientes inicien su currículum investigador en un departamento y puedan luego competir en las convocatorias correspondientes.

- **Modalidad A:** Se concede una beca al solicitante con mejor expediente académico de cada uno de los siguientes Centros: Ciencias (Químicas, Biológicas y Ambientales), Ciencias Económicas y Empresariales, Derecho, Farmacia, Filosofía y Letras, Medicina y Escuela Politécnica.

- **Modalidad B:** Para los solicitantes de beca del Subprograma de Formación del Profesorado Universitario, del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, cuya solicitud haya sido priorizada, y no obtengan beca en el citado Subprograma.
Becas del Ayuntamiento de Alcalá de Henares

CONCEJALÍA DE EDUCACIÓN
Plaza de Cervantes, 18
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléf.: 91 880 27 18. (Información en el Ayuntamiento: 91 888 33 00)
Horario: De 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes.

A) A través del convenio de colaboración con la Universidad el Ayuntamiento de Alcalá de Henares publica una convocatoria de **becas de investigación**.

- En la última convocatoria estas becas se adscriben a proyectos específicos que garanticen estudios más profundos de carácter aplicado, cuyo objetivo se centre en temas de interés específico para la ciudad, con objeto de garantizar tanto la formación de los jóvenes universitarios que se inician en la investigación, como la dotación de ayudas complementarias imprescindibles para el desarrollo de los proyectos.

- Dotación: 12.020,24 euros por cada proyecto, de las cuales un mínimo de 7.212,15 euros se destinará a dotar una o varias becas para licenciados universitarios. El número de becas y la cuantía mensual de las mismas serán propuestos por el director del proyecto.

B) **Beca de intercambio con alumnos del distrito universitario de Bourdeaux.**

- La Universidad de Alcalá, a través de la Comisión de Investigación, seleccionará al alumno de la Universidad de Alcalá que realizará el intercambio con Bourdeaux cuando el Ayuntamiento de Talence haga pública su convocatoria.

- Duración: Un año o seis meses cuando fuera media beca.

- Dotación: 6.097,56 euros por un año entero, la mitad por un semestre.

- Convocatoria: Anual.

CONSEJO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE ALCALÁ
Plaza de San Diego, s/n.
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléf. 91 885 41 82/85
Fax: 91 885 41 48
Correo electrónico: consejo.social@uah.es
El Consejo Social de la Universidad convoca ayudas para estancias cortas en el extranjero o en centros españoles para profesorado y otro personal investigador de la Universidad de Alcalá.

**Tipo de ayuda:**

- **Modalidad A:** Estancias cortas en centros de investigación españoles o extranjeros.
- **Modalidad B:** Presentación de ponencias o comunicaciones en Congresos y cortas estancias de duración inferior a 15 días.

**Requisitos:**

- **Modalidad A:** Becarios de investigación, ayudantes de Escuelas Universitarias y ayudantes de Universidad, contratados de incorporación del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y Profesores Asociados contratados por primera vez durante el curso académico de la convocatoria, adscritos a centros de la Universidad de Alcalá y que acrediten al menos una publicación.

- **Modalidad B:** Profesores de cuerpos docentes y profesores asociados (salvo los contratados por primera vez en el curso académico de la convocatoria) de la Universidad de Alcalá, que no tengan otro tipo de ayuda o fondos de financiación de los desplazamientos y que acrediten al menos ocho publicaciones.

- No haber disfrutado de una ayuda en la convocatoria del año anterior.

**Duración:**

- **Modalidad A:** Estancias por un periodo máximo de tres meses y mínimo de un mes, aunque en aquellos casos en que reúnan suficiente interés a juicio de la Comisión se podrán conceder por un tiempo inferior.

- **Modalidad B:** Mínimo 15 días, aunque en aquellos casos en que reúnan suficiente interés a juicio de la Comisión se podrán conceder para estancias de duración superior.

Convocatoria: Anual.
OFICINA DE TRANSFERENCIA DE RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN (OTRI)

La Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación (OTRI) es una unidad cuya función es facilitar y promover la colaboración entre la Universidad, los grupos de investigación de los Centros Públicos de Investigación (CPI) y los sectores del entorno empresarial, dentro del ámbito de la investigación y la tecnología. Se han constituido en las Universidades, Organismos Públicos de Investigación (OPI) y Asociaciones de Investigación que cuentan con el apoyo de la Secretaría General del Plan Nacional de I+D+I.

Objetivos y líneas de actuación de la OTRI

• Promover y facilitar la colaboración en materia de I+D+I entre la Universidad de Alcalá y el sector productivo, difundiendo la oferta científico-tecnológica de la Universidad.

• Estimular y facilitar la presencia de los grupos de investigación de la Universidad en los programas de I+D+I autonómicos, nacionales e internacionales (Programas Marco de la Unión Europea, EUREKA, IBEROEKA, ESA, CERN, etc.).

Servicios de la OTRI

• Identifica y difunde los resultados de I+D+I transferibles generados por los grupos de investigación de la Universidad de Alcalá.

• Facilita la transferencia de resultados y conocimientos de I+D+I hacia las empresas e instituciones, directamente o en colaboración con otros organismos de la Red OTRI/OTT.

• Colabora y participa en la negociación de los contratos de investigación, proyectos I+D+I, asistencia técnica, asesoría, licencia de patentes, etc.

• Asesora y difunde, tanto a los grupos de investigación como a las empresas, sobre las posibilidades de financiación pública para actividades de I+D+I.

• Proporciona asistencia técnica en la elaboración de las propuestas.

• Ayuda en la búsqueda de socios para proyectos de investigación cooperativos tanto a nivel científico como empresarial.

• Colabora en el intercambio de personal investigador entre las empresas y la Universidad.
8. LA UNIVERSIDAD Y LAS RELACIONES INTERNACIONALES

• La internacionalidad de la Universidad resulta cada vez más obvia y necesaria en un mundo de relaciones globalizadas y caracterizado por el fenómeno de la interdependencia. Por ello, hoy más que nunca, la Universidad debe ser por definición una institución con vocación y objetivos internacionales, que permita el libre flujo de conocimiento y experiencias.

• La Universidad de Alcalá ha optado decididamente por esta línea de actuación, logrando en estos últimos años incrementar considerablemente los contactos internacionales, como queda reflejado en la ingente actividad desplegada a nivel de profesores y estudiantes, posibilidades que se han iniciado para el personal administrativo, apertura hacia nuevos horizontes geoculturales, consolidación e intensificación de los vínculos ya existentes, creación de lectorados en la Universidad y en el extranjero e iniciativas que han consolidado y acrecentado la proyección internacional de la Universidad.

• Entre los servicios que ofrece el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales están los de información sobre reuniones y becas, alojamientos y viajes, y sobre acogida para estudiantes extranjeros. Dispone asimismo, para su distribución, de información multilingüe sobre la Universidad de Alcalá (español, inglés, francés).

CONVENIOS E INTERCAMBIOS

• Una de las manifestaciones que evidencian la notable apertura internacional de la Universidad de Alcalá es el aumento continuo de acuerdos y cartas de intención firmadas con universidades e instituciones de enseñanza superior de investigación extranjeras.
• Hasta mayo de 2000, se han suscrito un total de 124 convenios y 22 cartas de intención con instituciones de enseñanza superior de 35 países, pertenecientes a cuatro continentes.

• La firma de convenios bilaterales con otras universidades permite el intercambio de estudiantes, profesores y PAS.

Información:
Vicerrectorado de Relaciones Internacionales
Colegio de San Ildefonso
Plaza de San Diego, s/n.
28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Teléf.: +34 91 885 40 88 (Atención Pública)
Fax: +34 91 885 41 30

9. COMUNICACIONES
Comunicaciones informáticas (Internet)

• La Universidad de Alcalá ocupa un destacado lugar en la red Internet, un rincón virtual desde el que sirve su información al resto del mundo.

• Desde cualquier parte del planeta, un estudiante curioso puede saber si los estudios que desea cursar se encuentran disponibles en esta Universidad. Acceder a todo un universo de información es hoy posible. Esta información incluye aspectos generales de esta Universidad (biblioteca universitaria, planes de estudio, servicios), así como una guía de iniciación a Internet.

• La presencia en Internet es algo muy importante para cualquier institución, sea ésta de carácter público o privado. Sin embargo, una institución académica como una universidad no puede permanecer al margen de las nuevas tecnologías de la información que le permitan acceso a una inagotable fuente de recursos para la investigación, sin olvidar la importancia que esto supone para darse a conocer al resto del mundo.

• Todo un universo de información se encuentra ahora al alcance de la mano, gracias a las potentes herramientas de búsqueda a texto completo, que sirven para localizar el tema que nos interesa en este web y en el resto de la red de redes. Un total de 200 formularios de búsqueda permiten la localización especializada de una palabra en otros tantos motores de búsqueda.
• Los poco iniciados en la materia encontrarán en este servidor web una guía de inicia-
ción capaz de conseguir que usuarios poco expertos publiquen su información en
Internet de forma sencilla. Un completo glosario de términos de Internet actuará de
brújula.

• La página web es: www.uah.es

Comunicaciones físicas (transporte)

Todas las Facultades y Escuelas de la Universidad de Alcalá, se encuentran perfectamen-
te comunicadas entre sí y con Madrid o Guadalajara.

Los medios de transporte público que se pueden utilizar son:

Tren

Desde Madrid, salen trenes de cercanías con destino a Alcalá de Henares, desde las esta-
ciones de Chamartín, Atocha y paradas intermedias. Desde las mismas estaciones, salen
trenes con destino a Guadalajara, haciendo parada en el Campus Universitario, estación
“Alcalá Universidad”.

Teléfonos de RENFE:
En Madrid: 91 506 68 46 (Estación de Atocha)
91 323 15 15 (Estación de Chamartín)
(Información RENFE: 902 24 02 02))

En Guadalajara: 949 21 28 50
En Alcalá de Henares: 91 888 01 96

Autobús

Desde Madrid, los autobuses de “Continental Auto, S.A.” salen con destino a Alcalá de
Henares de la Avda. de América, 34 (Metro: estación Cartagena). Desde el mismo lugar
salen autobuses con destino a Guadalajara. Estos autobuses no tienen parada en el cam-
pus universitario, pero desde el centro de Alcalá, existen autobuses urbanos —las líneas
2 y 3— que tienen parada en dicho campus.

Teléfonos de la Empresa “Continental Auto”:  
En Madrid: 91 745 63 00
En Guadalajara: 949 21 11 13
En Alcalá de Henares: 91 888 16 22
Comunicaciones telefónicas

CENTRALITA:
- Teléfono: ................................................................. 91 885 40 00
- Fax: ................................................................. 91 885 40 95

EQUIPO RECTORAL:
- Rectorado ............................................................... 91 885 40 41
- Secretaría General .............................................. 91 885 40 53/ 52

FACULTADES

FACULTAD DE CIENCIAS ..........................................
- Decanato: Químicas .................... 91 885 49 05
  Biológicas .................... 91 885 49 16
- Secretaría ......................................................... 91 885 49 78
- Delegación de Alumnos .................. 91 885 49 12

FACULTAD DE CIENCIAS AMBIENTALES
- Decanato ................................................................. 91 885 51 13/ 14
- Secretaría de Alumnos ...................................... 91 885 48 10
- Delegación de Alumnos .................. 91 885 51 43

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
- Decanato ................................................................. 91 885 42 05
- Secretaría ................................................................. 91 885 42 50
- Delegación de Alumnos .................. 91 885 42 59

FACULTAD DE DERECHO
- Decanato ................................................................. 91 885 43 08
- Secretaría ................................................................. 91 885 43 13
- Delegación de Alumnos .................. 91 885 43 90

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN
- Decanato ................................................................. 91 885 50 04
- Delegación ................................................................. 91 885 50 11
- Secretaría ................................................................. 91 885 50 09
- Secretaría Psicopedagogía ............. 91 885 50 09
FACULTAD DE PSICOLOGÍA
- Decanato ................................................................. 91 885 50 04
- Delegación ............................................................... 91 885 50 11
- Secretaría ................................................................. 91 885 50 09

FACULTAD DE FARMACIA
- Decanato ................................................................. 91 885 46 80
- Secretaría ................................................................. 91 885 46 50
- Delegación de Alumnos ............................. 91 885 46 65

FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
- Decanato ................................................................. 91 885 44 32
- Secretaría ................................................................. 91 885 44 49 / 54
- Delegación de Alumnos ............................. 91 885 44 36

FACULTAD DE MEDICINA
- Decanato ................................................................. 91 885 45 05 / 04
- Secretaría ................................................................. 91 885 45 02
- Delegación de Alumnos ............................. 91 885 45 59

ESCUELAS TÉCNICAS
ESCUELA POLITÉCNICA
- Dirección ................................................................. 91 885 65 05
- Secretaría ................................................................. 91 885 65 19 / 18
- Delegación de Alumnos ............................. 91 885 65 37

ESCUELAS UNIVERSITARIAS
EU DE ARQUITECTURA TÉCNICA
- Dirección ................................................................. 949 20 96 33
- Secretaría ................................................................. 949 22 96 60
- Delegación de Alumnos ............................. 949 20 96 52

EU DE ENFERMERÍA Y FISIOTERAPIA
- Dirección ................................................................. 91 885 48 96
- Secretaría ................................................................. 91 885 45 02
- Delegación de Alumnos ............................. 91 885 48 11
EU DE ESTUDIOS EMPRESARIALES
- Dirección ................................................................. 949 20 96 08
- Secretaría ............................................................... 949 20 96 60
- Delegación de Alumnos ............................................. 949 20 96 52

EU DE MAGISTERIO (Guadalajara)
- Dirección ................................................................. 949 20 97 36
- Secretaría ............................................................... 949 20 96 87

EU DE TURISMO
- Dirección ................................................................. 949 20 96 14
- Secretaría ............................................................... 949 20 96 60
- Delegación de Alumnos ............................................. 949 20 96 52

EU DE MAGISTERIO “CARDENAL CISNEROS”
(Adscrita de titularidad privada)
- Secretaría ................................................................. 91 889 12 54

EU DE ENFERMERÍA (INSAIUD)
(Adscrita de titularidad pública)
- Secretaría ................................................................. 949 22 00 02

CENTROS DE ENSEÑANZA SUPERIOR
CES “LUIS VIVES” (Adscrito de titularidad privada)
- Secretaría ................................................................. 91 559 12 21

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS CENTRALES
- Gerencia ................................................................. 91 885 40 10

CIUDAD RESIDENCIAL UNIVERSITARIA
(CRUSA)
- Secretaría ................................................................. 91 880 98 95
- Conserjería .............................................................. 91 882 10 00